

Núm.Exp. : 3960/2020/GEN
Subvencions municipals
Autor : BCG

***BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D' AJUDES
ECONÒMIQUES A
L' ACTIVITAT COMERCIAL EN VALENCIÀ***

BASE PRIMERA. Objecte i finalitat.

L'objecte i finalitat d'aquestes ajudes econòmiques és promoure l'ús social del valencià en l'àmbit comercial de Torrent, per impulsar la recuperació del valencià i fomentar-ne l'ús en tots els actes de la vida ciutadana.

BASE SEGONA. Normativa aplicable.

Per al que no preveuen aquestes bases és aplicable el que disposa l' Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torrent publicada en el BOP de data 28/03/2012 i les bases d'execució del Pressupost Municipal per a l' exercici 2020, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LGS (d'ara en avant RLGS) i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa pugua aplicar-s'hi.

BASE TERCERA. Procediment de concessió.

La concessió de les ajudes regulades en aquesta convocatòria, es farà pel procediment ordinari de concurrència competitiva d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

Els criteris de valoració s' estableixen en la base setena.

BASE QUARTA. Requisits de les persones beneficiàries.

1. Poden ser-ne beneficiàries les persones que complisquen els requisits següents :
 - a) Les empreses, comerços, serveis, indústries i professionals que duguen a terme activitats empresarials o professionals en el terme municipal de Torrent.
 - b) En queden excloses, amb caràcter general, les persones físiques o jurídiques que incórreguen en alguna de les prohibicions previstes en els

apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions i, en particular, les que no estiguen al corrent d'obligacions amb la Hisenda estatal (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com les que tinguen un deute pendent amb la Hisenda municipal de Torrent o no hagen justificat subvencions atorgades prèviament per l'Ajuntament de Torrent

- c) Complir les obligacions disposades en l'article 14 de la LGS, facilitar quantes dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, els siga requerit pel Ajuntament de Torrent, així com sotmetre's a les actuacions de control que faça la Intervenció General Municipal d'acord amb la normativa reguladora, així com els que es puguen dur a terme per altres òrgans de control
- d) Han de fer únicament en valencià algun o diversos d'aquests conceptes:

Retolació: rètols exteriors, interiors o de vehicles amb elements fixos.

Pàgines web: pàgines de nova creació en valencià o millora de webs en valencià. Han de tindre el valencià com a llengua preferent.

Publicitat: cartells, fullets, tríptics, cartes de menús, etc. Queda fora de l'ajuda el material publicitari de regal (camisetes, encenedors, bolígrafs, calendaris, etc.) i la publicitat en publicacions i mitjans de comunicació.

Material d'emalatge: bosses de paper o plàstic, caixes de cartó, paper d'embalar, etc.

Les llegendes dels rètols, els textos de la publicitat i del material d'emalatge han de ser únicament en valencià.

Les llegendes d'ortografia idèntica en valencià i en castellà no tindran cap subvenció. Tampoc no s'admetran llegendes en què la diferència amb el castellà siga mínima ni que es limiten al nom comercial i a l'adreça.

En cap cas l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

BASE CINQUENA. Acreditació del compliment dels requisits.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la següent documentació acreditativa del compliment dels requisits establits en la base anterior:

- a) Certificat positiu de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) Certificat positiu de l'Ajuntament de Torrent de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el consistori.
- c) Els textos dels rètols i de la resta de conceptes s'acreditaran per mitjà de la presentació d'una foto en el cas dels rètols, una mostra en el cas del material d'embalatge i de publicitat i un projecte en el cas de la pàgina web.
- d) La sol·licitud ha d'anar acompanyada, a l'hora de presentar-la, d'un pressupost o, si tenen la factura, de la factura de la despesa.

No és necessària la presentació de la documentació a què fan referència l'apartat a) i b) en cas d'autoritzar l'Ajuntament a fer la consulta.

En cas que no s'haja presentat la documentació a què es fa referència en l'apartat c) o la factura en el moment de la sol·licitud, aquesta documentació haurà de presentar-se abans que acabe el termini de presentació de sol·licituds (la factura, una fotografia del rètol en què es veja que està posat i que es puga llegir, una mostra del material d'embalatge o de la publicitat i el projecte de creació o millora en el cas de la pàgina web.)

BASE SISENA. Termini de presentació de sol·licitud.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP fins al 13 de novembre de 2020 i s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament segons el model d'instància corresponent. Si es tracta de una persona jurídica, la sol·licitud s'ha de tramitar telemàticament, d'acord amb l'article 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

BASE SETENA. Criteris objectius d' atorgament de les subvencions.

Les ajudes comprendran els elements següents:

Retolació: rètols exteriors, interiors o de vehicles amb elements fixos.

Pàgines web: pàgines de nova creació en valencià o millora de webs en valencià. Han de tindre el valencià com a llengua preferent.



Publicitat: cartells, fullets, tríptics, cartes de menús, etc. Queda fora de l'ajuda el material publicitari de regal (camisetes, encenedors, bolígrafs, calendaris, etc.) i la publicitat en publicacions i mitjans de comunicació.

Material d'embalatge: bosses de paper o plàstic, caixes de cartó, paper d'embalar, etc.

Criteris de valoració:

1. Les llegendes d'ortografia idèntica en valencià i en castellà no tindran cap subvenció. Tampoc no s'admetran llegendes en què la diferència amb el castellà siga mínima ni que es limiten al nom comercial i a l'adreça.
2. Les persones interessades s'han de sotmetre al criteri de l'Oficina de Promoció i Ús del Valencià quant a correcció i possible ambivalència de les llegendes i dels textos per a la qual cosa els facilitarà assessorament si en demanen.
3. En tots els casos es valorarà la correcció del valencià dels textos.
4. En el cas de les pàgines web a més de la qualitat lingüística també es valorarà la qualitat tècnica.
5. En el cas de les pàgines web, l'Oficina de Promoció i Ús del Valencià i el Departament d'Informàtica actuen com a equip valorador per a decidir discrecionalment sobre la qualitat tècnica i lingüística. En aquest sentit, es pot denegar l'ajuda si es considera que les webs no tenen prou qualitat tècnica o lingüística.

BASE VUITENA. Crèdit pressupostari i quantia de les ajudes.

La quantitat global destinada a la subvenció per al foment i normalització del valencià, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3340.48032 - Subvencions corrents de l'Oficina de Promoció i Ús del Valencià- en el pressupost per a l'exercici 2020, és de 6.000 €. No podran atorgar-se subvencions per un import superior a l'esmentat.

La distribució de les ajudes serà la següent:

- Es concediran ajudes del 50 % en les categories de retolació i pàgines web en valencià per cada sol·licitant de la subvenció que complisca els requisits esmentats en la base quarta, sempre que no es supere la quantitat màxima de 500 € per sol·licitant.
- Es concediran ajudes del 50 % en les categories de publicitat i embalatge en valencià per cada sol·licitant de la subvenció que complisca els requisits esmentats en la base quarta, sempre que no es supere la quantitat màxima de 300 € per sol·licitant.

Es podrà concedir una ajuda per beneficiari i any per cada concepte o element subvencionable dins de les categories anteriorment referides. En el supòsit de concessió d'ajuda per més d'un concepte, la quantitat màxima per cada sol·licitant i concepte serà de 250 €.

Seran ateses seguint l'ordre de sol·licitud i fins a esgotar la quantitat consignada en la partida pressupostària corresponent (6.000 €)

BASE NOVENA. Òrgan col·legiat de valoració.

Als efectes previstos en l'article 22.1 de la LGS, l'òrgan col·legiat de valoració competent per a la proposta de concessió ha d'estar compost com a mínim, pel regidor delegat corresponent, i dos tècnics municipals competents per raó de la matèria. Obligatòriament, un dels membres ha d'actuar com a secretari de la comissió.

La composició és la següent:

- Patricia Saez Orea. Regidora delegada d' Educació i Dinamització Lingüística.
- Anna Gascó Bailach. Tècnica de Promoció Lingüística de l' Ajuntament de Torrent.
- Fernando Salom Herrero. Secretari General del Ple.

BASE DESENA. Òrgan competent per a la instrucció i resolució.

La instrucció del procediment correspon a la Secció de Patrimoni i Subvencions amb la col·laboració de l'Oficina de Promoció i Ús del Valencià.

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes sol·licitades, amb la proposta prèvia de l'òrgan col·legiat de valoració detallat en la base anterior, és la regidora delegada en matèria de Promoció del Valencià i Política Lingüística.

BASE ONZENA. Termini i forma de justificació.

Els beneficiaris hauran d'haver justificat la realització de l'activitat abans de cobrar l'ajuda. Per a la qual cosa, han d'aportar fins al 13 de novembre de 2020:

- 1- Factura original corresponent a l'any 2020.
- 2- Certificats d'estar al corrent de les obligacions fiscals, de seguretat social i amb aquest Ajuntament o firma de l'autorització perquè des de l'Ajuntament es puguen consultar aquestes dades.

- 3- Per a retolació: una fotografia del rètol
- 4- Per a publicitat i material d'embalatge: un exemplar del material.
- 5- Per a les pàgines web: el projecte de creació o millora.

BASE DOTZENA. Compatibilitat.

Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administració o ens públics o privats, nacionals o de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

No obstant això hauran de comunicar a aquest Ajuntament la recepció d'altres ajudes que, pel mateix concepte, puguen rebre d'altres administracions públiques a fi que no superen el cost de l'activitat.

BASE TRETZENA. Resolució del procediment i recursos.

El termini màxim de resolució i notificació del procediment, no podrà excedir els sis mesos des de la publicació de la convocatòria. Transcorregut este termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, es produirà el silenci administratiu i la sol·licitud podrà entendre's desestimada.

La resolució posarà fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de València, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquest acte.

No obstant això, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes, comptador en els termes regulats en l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

DILIGÈNCIA. – Per a fer constar que les presents bases específiques han sigut aprovades per la Junta de Govern Local de data 8 de juny de 2020.

EL SECRETARI GENERAL DE L' ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

JONATAN BAENA LUNDGREN

12/06/2020 13:05:06

CERTIFICADO ELECTRONICO DE EMPLEADO PUBLICO

Identificador: SedF_vyzY_rkjq_JNdT_3m0Y_AEIV_d/I= (Válido indefinidamente)
Validar en: <https://www.torrent.es/PortalCiudadano/>